NTICx – 4.º año

Contenidos para estudiantes que deben intensificar contenidos y/o completar la materia

1. ENTORNOS VIRTUALES DE APRENDIZAJE

- Aulas virtuales: funciones y características.
- Google Classroom: acceso, navegación, consulta de consignas, materiales y comunicaciones.
- Entrega y seguimiento de actividades mediante el aula virtual.
- Compartir archivos y enlaces mediante la plataforma.
- Google Drive: almacenamiento, organización y gestión de archivos en la nube.
- Disponibilidad y acceso a documentos desde diferentes dispositivos.
- Trabajo colaborativo en entornos digitales.

2. INVESTIGACIÓN ONLINE E INTELIGENCIA ARTIFICIAL

- Investigación y búsqueda de información en entornos digitales.
- Motores de búsqueda: formulación de consultas y utilización de resultados.
- Inteligencia artificial: características, posibilidades y limitaciones.
- Inteligencia artificial generativa y no generativa: características y diferencias.
- Utilización de distintas herramientas de IA según la finalidad de la tarea.
- Formulación y reformulación de consultas o prompts para obtener resultados pertinentes.
- Comparación de resultados obtenidos mediante diferentes motores de búsqueda y herramientas de IA.
- Selección, organización y reformulación de información obtenida mediante recursos digitales.
- Uso de la IA como herramienta de apoyo para la investigación y producción de contenidos.
- Reconocimiento de la necesidad de analizar y verificar la información generada por IA antes de incorporarla a producciones académicas.

3. PROCESADORES DE TEXTOS ONLINE COLABORATIVOS

- Procesadores de textos online: características y funcionalidades.
- Documentos de Google y otras herramientas de edición colaborativa.
- Creación, organización, almacenamiento y recuperación de documentos en la nube.
- Trabajo colaborativo y edición de documentos compartidos.
- Compartir documentos y gestionar permisos de acceso.
- Herramientas básicas de edición y formato: títulos, subtítulos, tipografía, alineación, interlineado y espaciado.
- Inserción y edición de tablas para organizar y comparar información.
- Inserción de imágenes y otros recursos gráficos.
- Inserción y utilización de hipervínculos.
- Revisión, corrección y modificación de documentos a partir de devoluciones.

- Monografía: concepto, estructura básica y etapas de elaboración.
- Elaboración de monografías mediante procesadores de textos online colaborativos.
- Registro de fuentes consultadas.
- Incorporación de resultados de encuestas como aportes propios para ampliar o fundamentar conclusiones.

4. FORMULARIOS DIGITALES Y ENCUESTAS

- Formularios digitales como herramientas para la recolección de información.
- Creación y configuración de formularios.
- Tipos de preguntas: respuesta breve, párrafo, opción múltiple, casillas de verificación y otras opciones disponibles.
- Elaboración de preguntas abiertas y cerradas según los objetivos de una investigación.
- Incorporación de imágenes y recursos visuales.
- Distribución de formularios y recopilación de respuestas.
- Generación y lectura de gráficos estadísticos.
- Datos cuantitativos y cualitativos: características y diferencias.
- Interpretación de datos cuantitativos representados mediante gráficos.
- Análisis de respuestas abiertas y testimonios como información cualitativa.
- Integración de datos cuantitativos y cualitativos en producciones académicas.
- Utilización de encuestas para ampliar y fundamentar conclusiones de una investigación.

5. INFOGRAFÍAS Y COMUNICACIÓN VISUAL

- Infografía: concepto, características, finalidad y elementos constitutivos.
- Tipos de infografías: de producto, biográfica, de proceso y cronológica.
- Infografías estáticas, dinámicas e interactivas: características y diferencias.
- Búsqueda y análisis de ejemplos de infografías.
- Jerarquización, síntesis y organización visual de la información.
- Utilización de imágenes, íconos, tipografías, colores y otros recursos gráficos.
- Canva: utilización de plantillas y herramientas básicas para la creación de infografías.
- Genially: creación de producciones visuales interactivas.
- Producción de infografías de producto, biográficas, de proceso y cronológicas.
- Representación de procesos mediante recursos visuales.
- Organización cronológica de acontecimientos tecnológicos.
- Comunicación visual de información de manera clara y pertinente.

6. PRESENTACIONES DIGITALES COLABORATIVAS

- Presentaciones visuales online y colaborativas.
- Organización y síntesis de información para una exposición oral.
- Diseño y composición de diapositivas.

- Utilización de imágenes, textos, enlaces y otros recursos multimedia.
- Incorporación de gráficos estadísticos obtenidos de encuestas.
- Utilización de herramientas interactivas para enriquecer la presentación.
- Compartir y editar presentaciones mediante herramientas online colaborativas.
- Utilización de la computadora y el proyector para la presentación de producciones.

7. ALFABETIZACIÓN DIGITAL E INFORMACIONAL

- Trabajo colaborativo y comunicación en entornos digitales.
- Nube y almacenamiento virtual.
- Web 2.0: características participativas y colaborativas.
- Ciudadanía digital y uso responsable de tecnologías.
- Privacidad y protección de la información personal.
- Propiedad intelectual y derechos de autor.
- Uso responsable de información y contenidos digitales.