



MATERIA: Informática
PROFESOR/A/ES: Galeazzi Claudia
CURSO: 1° B
CICLO LECTIVO: 2022

EXPECTATIVAS DE LOGRO:

- Que los alumnos puedan agilizar la producción cognitiva y la riqueza cultural a través del uso consciente la tecnología.
- Ser capaces de fundamentar el propio trabajo y desarrollar el pensamiento crítico.
- Adquirir lenguaje técnico y específico.
- Aprender a valorar la tecnología como una herramienta que poseen a favor del crecimiento personal, en términos intelectuales y espirituales.
- Ampliar el conocimiento en relación con temas tanto de cultura general como específicos de otras disciplinas.
- Adoptar una actitud activa y participativa en clase.
- Fomentar la creatividad y la capacidad argumentativa.
- Socializar, solidarizarse y compartir, a partir de la experiencia del trabajo en equipo.
- Adoptar hábitos de cuidado y respeto de espacios y recursos propios y compartidos por la misma comunidad educativa.
- Originalidad y creatividad en la elaboración y presentación de trabajos y tareas.
- Responsabilidad en el cuidado del aula, su mobiliario y equipamiento.
- Actitud de respeto frente al propio trabajo y hacia el de los demás.
- Predisposición para el trabajo en equipo y cooperación con el aprendizaje de los compañeros
- Comportamiento durante la clase

CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

- Asistencia a clase
- Trabajo y participación en clase.
- Correcta expresión oral y escrita, uso de vocabulario específico.
- Cumplimiento, en tiempo y forma, de entrega de trabajos prácticos y tareas para el hogar.
- Presentación, clase a clase, de carpeta completa, prolija y legible, y material solicitado para trabajo en clase (ej.: casilla de correo electrónico disponible, tarea para el hogar).
- Aprobar las instancias de evaluaciones y lecciones (escritas y orales, individuales y grupales).

CONTENIDOS (Unidad/Eje/Bloque):

UNIDAD 1: Dispositivos informáticos y conectividad. Mecanografía

Hardware, partes vitales y accesorios. Dispositivos informáticos: de escritorio, portátiles y móviles. Casillas de e-mail: formato de las direcciones de e-mail, enviar mails y adjuntar archivos. Dispositivos inteligentes. Dispositivos de procesamiento: placa madre, microprocesador, BIOS, chipset, memoria RAM. Dispositivos de entrada, salida y almacenamiento. CPU y periféricos.

Ingresar texto mediante el teclado. Teclado QWERTY. Reconocimiento de la zona alfanumérica (Fila superior, dominante, guía, inferior y muda). Posición correcta de los dedos en el teclado. Aplicación de la técnica mecanográfica

UNIDAD 2: Programas y administración de archivos.

Software. Sistema operativo y aplicaciones. Pantalla principal y escritorio. Ventanas e íconos. Accesos directos. Exploración, organización y búsqueda de carpetas y archivos. "Atajos" o *shortcuts*. Rutas de acceso, archivos, carpetas, menús. Formatos de archivo y extensiones. Descargar imágenes y guardarlas

UNIDAD 3: Procesador de texto

Utilidad. Componentes básicos. Crear o abrir un documento. Guardar y Guardar como. Selección de texto. Formato de texto. Alineación de párrafos. Corrección de ortografía y selección de idioma. Cortar, copiar, pegar. Numeración y viñetas. Símbolos. Tablas y bordes. Columnas, tabulaciones, sangría, interlineado, espacio entre párrafos. Texto decorativo, cuadros de texto, autoformas, insertar imágenes. Saltos de página. Configurar página, tamaño, orientación, márgenes

.BIBLIOGRAFÍA DEL ALUMNO (Obligatoria y Ampliatoria)

Apuntes de clase (carpeta).

Material provisto por la docente.